

ARCHIVOS **MX**

GESTIÓN DOCUMENTAL
en México





DURANGO



| ESTADO | | | |
|---|------------------|--|------------------------|
| DURANGO | | | |
| LEY DE ARCHIVOS | | | |
| ¿Existe? | Nombre | REGLAMENTO DE LA LEY | LINEAMIENTOS DE LA LEY |
| X | | X | X |
| SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS | | | |
| ¿Existe? | Nombre de la ley | REGLAMENTO DEL SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS | |
| X | | X | |
| ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS | | | |
| OBJETIVOS DEL SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS | | | |
| CONSEJO ESTATAL DE ARCHIVOS | | | |
| COMITÉ TÉCNICO DE ARCHIVOS | | | |
| ÓRGANOS AUXILIARES | | | |



| NIVEL ESTRUCTURAL | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|-----------------------------------|----------------------|
| Sistema Institucional de Archivos | | Recursos humanos | | Recursos materiales | Recursos financieros |
| | | | | | |
| NIVEL DOCUMENTAL | | | | | |
| Cuadro de clasificación archivística | Catálogo de disposición documental | Inventarios | Portadas o guarda exterior con descripción expediente | Transferencias documentales | Bajas documentales |
| | | | | | |
| NIVEL NORMATIVO | | | | | |
| Vinculación con el Sistema Nacional de Archivos (AGN) | Plan Anual de Desarrollo Archivístico | Criterios de organización y conservación | Visitas de inspección | Incluye apartado de transparencia | Sanciones |
| | | | | | |
| NOMBRE DE LA NORMATIVIDAD COMPLEMENTARIA | | | | | |
| Año de última Ley | | | | | |
| Fecha de actualización ficha | | 02/15/16 | | | |

